



УТВЪРДИЛ:

Директор: .....  
(Ангел Гушев)



**ГОДИШЕН ПЛАН**  
**НА ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО**  
**ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2024/2025г.**

**Раздел I.**

**1. Кратък анализ и оценка на действителното състояние на дейността на училището**

Цялостната дейност на ПМГ „Васил Друмев” е подчинена на залегналите в годишния училищен план цели и е в тясна връзка с визията на училището и стратегията му за развитие.

В ПМГ „Васил Друмев” е създадена система за организация на всички видове дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите, осигурено е единство и непрекъснатост на учебния процес.

През учебната 2024-2025 г. в гимназията се обучават 670 ученици, разпределени в 25 паралелки. Над 90% от тях са с висока мотивация за получаване на качествено образование.

Постигнати бяха успехи по следните направления:

1. Високи резултати от учебния процес през учебната 2023/2024г., в това число:

- Много добро представяне на випуск 2024 на ДЗИ, лидери в класацията по успех на ДЗИ за 2024 в областта;

- Десетокласниците от ПМГ постигнаха най-висок резултат в областта на Националното външно оценяване в X клас;

- Постигнати челни места на национални и регионални състезания и на национални кръгове на олимпиади по информатика и информационни технологии, биология и ЗО, химия и ООС, физика и астрономия, география и икономика, история и цивилизации, английски и руски език, философия;

- Завоюване на спортни отличия.

2. Успешна работа по национални програми и проекти;

3. Ползотворно взаимодействие с родителската общност, Община Велико Търново, културни институции, бизнес среди и др.

4. Ремонтиране и подобряване на материалната база на гимназията;

5. През учебната година няма отпаднали ученици поради слаб успех, и социални причини.

Като проблематични моменти и като въпроси за решаване, които все още стоят пред педагогическия колектив, може да се посочи слабата мотивация за учебен труд на отделни ученици.

## **Раздел II.**

### **1. Мисия на училището**

Като основни акценти се открояват:

- 1.1. формиране на личности с висока интелектуална подготовка и култура, с ярко изразено гражданско съзнание и поведение, способни за ефективна обществена реализация;
- 1.2. възпитание и обучение според държавните образователни изисквания и стандартите на Европейския съюз в духа на демократичните ценности;
- 1.3. формиране на общочовешки и национални ценности, развитие на индивидуалността и стимулиране на творческите заложби.

### **2. Цели на училището**

Основна цел на ПМГ „Васил Друмев“ е съхраняването и утвърждаването на името на училището като авторитетна образователна институция както в регионален, така и в национален мащаб. Постигането ѝ кореспондира с очакваните резултати от обучението, възпитанието, развитието на учениците и има следните подцели:

1. осигуряване на позитивна образователна среда - училищен климат, атмосфера на взаимоотношенията, ясно дефиниране на правата, задълженията и отговорностите;
2. иновативност и адаптивност на училището към промените в образованието съгласно новия Закон за предучилищното и училищното образование;
3. повишаване качеството на учебно-възпитателната работа и изграждане на образовани личности с възможности за реализация;
4. повишаване мотивацията на изявените ученици в областта на науката за творчески изяви и представяния на олимпиади и състезания;
5. повишаване квалификацията на педагогическия персонал;
6. запазване и развитие уникалността на всеки ученик; съчетаване на учебната работа с разнообразни извънкласни дейности; предоставяне на възможности на всяко дете да изяви своите индивидуални способности;
7. осигуряване на по-добри условия за физическо, умствено, нравствено и социално развитие на подрастващите;
8. координация и сътрудничество в работата на педагогическия съветник, класни ръководители, учители, родители и социални институции;
9. недопускане на дискриминация на никакво основание, уважение към правата на всеки ученик, учител и родител и който и да е друг участник в образователните взаимодействия;
10. задълбочаване на контактите с обществени организации и институции, отворени за проблемите на училището и привличане на допълнителни източници за подпомагане на училищните дейности;
11. разширяване и утвърждаване на дейността по проекти от европейските фондове, както и на други проекти с цел привличане на средства за реализиране на основните цели на училището и подобряване на материално-техническата база (МТБ);
12. отваряне на образованието към света.

### **3. Стратегия в дейността на училището**

3.1. Утвърждаване облика на училището и чувството за принадлежност към него у всеки възпитаник и служител;

3.2. Обогаляване творческата дейност на учители и ученици чрез прилагане на нови форми и методи на обучение;

3.3 Издигане на подготовката на учениците на качествено ново ниво и ориентиране към профилирано и професионално обучение;

3.4. Поставяне на ученика в активна позиция по отношение на знанията, показване на практическата приложимост на изучаваното учебно съдържание;

3.5. Акцентиране върху способностите за самостоятелно получаване на знания и тяхното правилно използване;

3.6. Подобряване на МТБ.

### **4. Приоритети в дейността на училището**

4.1. Повишаване ефективността на обучението чрез подобряване организацията на учебния процес и повишаване професионалната подготовка, компетентност и квалификация на педагогическите кадри;

4.2. Задоволяване на специфичните интереси и потребности на учениците чрез ефективно използване на наличния материално-технически ресурс;

4.3. Задълбочаване на контактите с обществени организации и институции, отворени за проблемите на училището и привличане на източници за подпомагане на училищните дейности;

4.4. Привличане и приобщаване на родителската общественост за активно участие в решаване на училищните проблеми и утвърждаване на училищното настоятелство (УН) като орган, подпомагащ цялостно учебния процес.

## **Раздел III.**

### **1. Дейности за реализиране на целите, стратегията и приоритетите на училището**

Дейностите за постигане на очакваните резултати от учебно-възпитателния процес са свързани с:

1.1. оптимизиране на методите, средствата и организацията на обучението, както и с гражданското образование и възпитание на учениците - в учебната и извънкласната дейност - с изграждане на национални и общочовешки ценности и др.;

1.2. квалификационната дейност в училище (теми и форми на вътрешнометодическа и педагогическа дейност);

1.3. видове вътрешноучилищен контрол, обекти, форми, срокове;

1.4. теми и график на заседанията на педагогическия съвет (ПС);

1.5. основни приоритети във взаимодействията с факторите от социалната среда - с УН, с родителите, обществеността, бизнес средите, културните институции и др.

Дейностите за постигане на очакваните резултати от образователния процес обхващат учебно-възпитателната, административната, социалната и стопанската дейност в ПМГ „Васил Друмев”, както следва:

## 1. Дейности с календарен характер

№	ДЕЙНОСТИ И МЕРОПРИЯТИЯ	ОТГОВОРНИК	СРОК
1.	Формиране на работни групи за изготвяне на седмичното разписание, актуализиране ПДУ, Годишен план на дейността на училището, Правилник за БХУВОТ и план за откриване на учебната година	Директор	02.09.2024
2.	Формиране на групи по ФУЧ и по втори чужд език	ЗДУД	09.09.2024
3.	Есенни съвещания	Директор, учители	10-19.09.2024
4.	Разработване на процедура за активно взаимодействие между родители, ученици и педагогически персонал при отсъствие на ученик от учебни занятия	Училищна комисия	13.09.2024
5.	Обучение на педагогическите специалисти за работа с електронен дневник	Директор, Д. Друмев	до 19.09.2024
6.	Запознаване на педагогическия и непедагогическия персонал с формите на насилие и с Механизма за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в училище	Училищно ръководство, учители, педагогически съветник	септември 2024
7.	Обсъждане и разработване процедура и създаване на единни правила за задълженията на педагогическия съветник, класните ръководители, учителите и ръководството за решаване на възникнали проблемни ситуации във взаимоотношенията ученик – учител, родител - учител.	Училищна комисия	03.10.2024
8.	Обсъждане и приемане на училищни документи: Годишен план на дейността на училището, Правилник за дейността на училището; актуализиране на Правилник за БХУВОТ и ППЗ, План за действия при бедствия, аварии и катастрофи.	Директор, ЗДАСД, ЗДУД	13.09.2022
9.	Изработване и утвърждаване на седмичното разписание за първия учебен срок	Училищна комисия, директор	13.09.2024
10	Изработване на годишен план за квалификация на педагогическите специалисти	Училищна комисия	13.09.2024
11	Утвърждаване на плана за работа на педагогическия съветник	Директор	13.09.2024
12	Публикуване на училищния сайт на актуални училищни документи	РКК	13.09.2024
13	Откриване на учебната година	Училищна комисия	16.09.2024
14	Изготвяне и утвърждаване на учебни програми по и ФУЧ	Директор, учители	13.09.2024

№	ДЕЙНОСТИ И МЕРОПРИЯТИЯ	ОТГОВОРНИК	СРОК
15	Инструктаж за техника на безопасност на учителите и помощния персонал	ЗДАСД	16.09.2022
16	Определяне на координационен съвет във връзка с Алгоритъма за прилагане на механизма за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в училище	Училищно ръководство, учители, педагогически съветник	13.09.2024
17	Въвеждане на Дневник за случаите на тормоз (Дневникът се води целогодишно)	Координационен съвет	13.09.2024
18	Запознаване на новопостъпилите учители с административните изисквания в ПМГ, изготвяне на необходимата документация	Директор, ЗДУД	До 18.09.2024
19	Изготвяне на списък – Образец 1	Директор	20.09.2024
20	Дейности, посветени на европейския ден на езиците	Ученически съвет, педагогически съветник, учители по чужди езици	26-30.09.2024
21	Сформиране на групи за занимания по интереси за 9, 10 и 11 класове	ЗДАСД, ЗДУД, учители по предмети	24.09.2024
22	Срещи с родители за 8 и 12 клас	Училищно ръководство, класни ръководители, учители по предмети	08.10.2024
23	Отбелязване на деня на поезията и музиката – 01.октомври	Учители по БЕЛ и музика	01.10.2024
24	Отбелязване в училището, участие в организирането и провеждането на тържества и чествания във връзка с историческия и празничен календар на Р. България и Община В.Търново: - Ден на Независимостта на България; - Ден на Народните будители; - Годишнина от обесването на В. Левски; - Ден на Освобождението - Национален празник на Р. България; - Празник на гр. Велико Търново; - Ден на българската просвета и култура; - Ден на Ботев и загиналите за свободата и независимостта на България.	Учители по история и ФВС, класни ръководители	Съгласно националния и общинския празничен календар
25	Инструктаж за техника на безопасност на учениците и за безопасност на движението по пътищата	ЗДАСД, класни ръководители	до 30.09.2024
26	Проиграване на евакуации при възникване на кризи от различен характер	ЗДАСД, учители	до 30.09.2024
27	Участия в спортни мероприятия, организирани от общината по график	Учители по ФВС	По график
28	Изработване на график за дежурствата на учителите	ЗДУД	до 30.09.2024
29	Изготвяне и утвърждаване на план за работа на методическите обединения	Директор, председатели на МО	до 30.09.2024

№	ДЕЙНОСТИ И МЕРОПРИЯТИЯ	ОТГОВОРНИК	СРОК
30	Провеждане, оценяване и отчитане на резултатите от входните нива по учебни предмети	ЗДУД, учители по предмети	до 18.10.2024
31	Изготвяне на график за контролните и класните работи през първия учебен срок	ЗДУД	до 01.10.2024
32	Международен ден на учителя	Ученически съвет, педагогически съветник	05.10.2024
33	Запознаване на учениците и родителите с формите на насилие и с Механизма за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в училище по ред, определен от директора на училището.	Училищно ръководство, учители, педагогически съветник	07.10.2024
34	Срещи с родителите на ученици от 11 класове	Ръководство, класни ръководители, учители по предмети	15.10.2024
35	Срещи с родителите на ученици от 9 и 10 класове	Ръководство, класни ръководители, учители по предмети	22.10.2024
36	Изготвяне на списък на получаващите стипендия	ЗДАСД	14.10. 2024
37	Извършване оценка на тормоза между учениците в училището от класните ръководители посредством Приложение 3 към Механизма.	Училищно ръководство, класни ръководители, педагогически съветник	07.11.2024
38	Анализ на информацията от входните нива по учебните предмети	ЗДУД	до 28.10.2024
39	Актуализиране състава на ученическия съвет	Педагогически съветник, класни ръководители	28.10.2024
40	Анализ и обобщаване на резултатите от оценката в резултат на изследването по т. 38	Координационен съвет	28.10.2024
41	Актуализиране на правилата за задълженията на всички служители, свързани със случаите на тормоз, изготвени от координационния съвет	Училищно ръководство, учители, педагогически съветник	28.10.2024
42	Запознаване на заинтересованите страни с обобщените резултати и обсъждане на необходимостта от предприемане на конкретни мерки и действия, относно Механизма за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в училище.	Координационен съвет	04.11.2024
43	Проверка на състоянието на МТБ	ЗДАСД	25.11.2024
44	Разработване от Координационния съвет на план за учебната 2024/2025 година за противодействие на училищния тормоз във връзка с установените и анализирани резултати от анкетирането (изследването), който се утвърждава от директора на	Координационен съвет	25.11.2024

№	ДЕЙНОСТИ И МЕРОПРИЯТИЯ	ОТГОВОРНИК	СРОК
	училището.		
45	Изготвяне на предложение за училищния план - прием за 2025/2026 учебна година.	Ръководство	16.12.2024
46	Участие в състезания и турнири по математика	Директор, ЗДУД, учители по математика	Съгласно календара на МОН, националния календар за извън-училищни дейности и календара на СМБ
47	Участие в състезания и турнири по информатика	Директор, ЗДУД, гл. учител К. Кирилова-Лупанова, учители по информатика	Съгласно календара на МОН и националния календар за извънучилищни дейности
48	Организиране и участие в общинските кръгове на олимпиади по различни учебни предмети	Директор, учители по предмети	Съгласно графиците на МОН и РУО
49	Изработване и утвърждаване на седмичното разписание за втория учебен срок	Училищна комисия, директор	03.02.2025
50	Обобщаване и анализ на резултатите от образователния процес през I учебен срок	Директор, ЗДУД	04.02.2025
51	Седмица на ориентирането относно ДЗИ и среща с родители за 12. клас	Ръководство, учители по предмети, класни ръководители	3 - 7.02.2025
52	Актуализиране списъка на получаващите стипендия	ЗДАСД	февруари 2025
53	Участия в националните състезания по биология и ЗО, химия и ООС, физика и астрономия	Ръководство, учители по биология и ЗО, химия и ООС, физика и астрономия	По график на МОН
54	Провеждане на комплексно занятие по гражданска защита и тренировъчни евакуации на целия личен състав на училището	ЗДАСД	14.03.2025
55	Провеждане на срещи с родители за 8 и 9 класове	Училищно ръководство, класни ръководители, учители по предмети	11.03.2025
56	Провеждане на срещи с родители за 10 и 11 класове	Ръководство, класни ръководители, учители	18.03.2025
57	Организиране на Пролетни състезания по информатика	Директор, ЗДУД, К. Кирилова-Лупанова, учители по информатика	април 2025
58	Международен ден на Земята	Учители по география, кл. ръководители	22.04.2025
59	Празник на ПМГ „Васил Друмев“	Ръководство, УС, педагогически съветник	април 2025
60	Участие в срещи с родители на ОУ в гр. В. Търново във връзка с предстоящата кампания по план-приема за 2025-2026 г.	Училищно ръководство, учители по профилиращи предмети	Съгласно графиците на ОУ
61	Ден на Европа	Ученически съвет,	09.05.2025

№	ДЕЙНОСТИ И МЕРОПРИЯТИЯ	ОТГОВОРНИК	СРОК
		педагогически съветник, учители по чужди езици и ФВС	
62	Изпращане на випуск 2024/2025	Училищна комисия, класни ръководители на 12 клас	15.05.2025
63	Изготвяне на предложения за удостояване на зрелостници с наградата „24 май” на Община Велико Търново, отличието „Национална диплома” и др.	Учители, класни ръководители, педагогически съвет	До една седмица преди обявения краен срок за кандидатстване
64	Изготвяне и гласуване на предложения за номиниране на изявени учители за удостояване с общински и национални награди	Педагогически съвет	До една седмица преди обявения краен срок за кандидатстване
65	Провеждане на ДЗИ, майска сесия	Директор, зрелостна комисия	21 и 23.05.2025
66	Национално външно оценяване в 10 клас	Ръководство, учители по БЕЛ, математика, чужди езици и информатика и ИТ	13.06.2025– БЕЛ 16.06.2025 – математика
67	Участие в ученическите игри от Национален спортен календар	Учители по ФВС	януари – юни 2025
68	Подаване на заявления за Факултативни учебни часове и II ЧЕ	ЗДУД, класни ръководители	17.06.2025
69	Тържествено връчване на дипломите на зрелостниците	Директор, класни ръководители	до 23.06.2025
70	Анализ и обобщаване на резултатите от НВО в 10 клас	Председатели на комисиите по проверка и оценка на НВО	27.06.2025
71	Анализ и обобщаване на резултатите от оценяване на изходно равнище	ЗДУД, председатели на МО	27.06.2025
72	Извършване на оценка на тормоза между учениците в училището от класните ръководители посредством Приложение 3 към Механизма.	Училищно ръководство, класни ръководители, педагогически съветник	27.06.2025
73	Анализ и обобщаване на резултатите от оценката в резултат на изследването по т. 72	Координационен съвет	30.06.2025
74	Изготвяне на годишен отчетен доклад на координационния съвет до директора на училището.	Координационен съвет	30.06.2025
75	Тържествено закриване на учебната година	Училищна комисия, класни ръководители	30.06.2025

## 2. Дейности с постоянен характер

№	ДЕЙНОСТИ	ОТГОВОРНИК
1.	Своевременно водене на училищната документация на електронен носител	Директор, ЗДУД, учители



№	ДЕЙНОСТИ	ОТГОВОРНИК
2.	Проверка на документацията на учениците	ЗДУД, класни ръководители
3.	Реално и точно отразяване на отсъствията в училищната документация	ЗДУД, класни ръководители
4.	Своевременно отразяване процесите на записване, преместване, преминаване в друга форма на обучение и напускане на образователната система в електронната база данни и ЗУД	Директор, ЗДУД, класни ръководители, ст. учител Деян Друмев
5.	Ежемесечно актуализиране на базата данни за броя на учениците и представяне в РУО	Директор
6.	Подаване на справка за текущия месец в РУО и РДСП за 5 и повече неизвинени отсъствия на ученик в рамките на един месец и осъществяване на предварителен контрол на подадената информация от класния ръководител	Директор, класни ръководители
7.	Прилагане на съвременни подходи на преподаване, съобразени с индивидуалността на ученика като партньор в образователния процес	Учители
8.	Ефективно провеждане на консултациите и допълнителните занимания с учениците	Учители, педагогически съветник
9.	Предоставяне на информация за участие в национални и международни ученически конкурси	Директор, ЗДУД, учители
10.	Поощряване на творческата реализация на учениците и работа с талантиливи ученици в класната работа и извънкласните форми	Училищно ръководство, учители
11.	Популяризиране на възможностите за учене в клубове, библиотеки, младежки информационни центрове, предоставяне на възможност на учениците за ползване на компютър извън учебните часове в училище, участие в екологични кампании и събития за отбелязване на дати от екологичния календар	Училищно ръководство, учители, педагогически съветник
12.	Алгоритъм за прилагане на механизма за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в училище	Училищно ръководство, учители, педагогически съветник
13.	Работа по гражданското образование на учениците в урочната и извънурочната дейност	Класни ръководители, учители, педагогически съветник
14.	Работа за подобряване на междуличностните отношения и утвърждаване на класните общности	Класни ръководители, учители, педагогически съветник
15.	Беседи с учениците по безопасност на движението	Класни ръководители, учители
16.	Ежемесечен контрол върху изпълнението на задълженията на педагогическия екип за непрекъснат контакт и информиране на родителите за развитието на ученика и отсъствията му	Училищно ръководство, класни ръководители, педагогически съветник
17.	Координация и сътрудничество с дирекция „Социално подпомагане” по настоящ адрес на ученика и отдел „Закрила на детето” през време на учебната година	Училищно ръководство, класни ръководители, учители, педагогически съветник
18.	Координация и сътрудничество с РУО и община за съвместни дейности (с родители, ученици, общност и др.)	Училищно ръководство

№	ДЕЙНОСТИ	ОТГОВОРНИК
19.	Участие в заседания на ПС	Директор, членове на ПС
20.	Работа по подновяването и поддържането на МТБ и сайта на училището	Училищно ръководство, РКК,
21.	Работа по национални програми и проекти: НП „Без свободен час” НП „Ученически олимпиади и състезания“ НП „Изграждане на училищна STEM среда“ НП „ИКТ в системата предучилищното и училищното образование“ НП „Квалификация“ НП „Иновации в действие“ Проект по ФВС по реда на ПМС № 129 НП „Заедно в изкуството и спорта“ Модул 2 Спорт	Училищно ръководство, счетоводство, учители, класни ръководители, ръководители на проекти
22.	Проучване на възможности и кандидатстване по нови проекти	Директор

**Годишният план за дейността на училището е приет с решение на  
Педагогически съвет с Протокол № 15/13.09.2024 г.**