



УТВЪРЖДАВАМ!

Директор:
(Ангел Гушев)

ГОДИШЕН ПЛАН
НА ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО
ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2022/2023 г.

Раздел I.

1. Кратък анализ и оценка на действителното състояние на дейността на училището

Цялостната дейност на ПМГ „Васил Друмев“ е подчинена на залегналите в годишния училищен план цели и е в тясна връзка с визията на училището и стратегията му за развитие.

В ПМГ „Васил Друмев“ е създадена система за организация на всички видове дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите, осигурено е единство и непрекъснатост на учебния процес.

През учебната 2021-2022 г. в гимназията се обучаваха 666 ученици, разпределени в 26 паралелки.. Над 90% от тях са с висока мотивация за получаване на качествено образование.

Безспорно най-голямото предизвикателство през учебната 2021-2022 година беше обявяването в края на месец октомври 2021 г. на извънредното положение във връзка с пандемията от COVID 19. Доброто планиране на учебния процес и професионалният опит на педагогическите специалисти допринесоха за бързата реорганизация за преминаване към обучение в електронна среда.

В условията на неприсъствено обучение в електронна среда гимназията успя да запази и надгради името си на учебно заведение с високи образователни резултати. Постигнати бяха успехи по следните направления:

1. Високи резултати от учебния процес през учебната 2021/2022г., в това число:

- Много добро представяне на випуск 2022 на ДЗИ, лидери в класацията по успех на ДЗИ за 2022 в областта;

- Десетокласниците от ПМГ постигнаха най-висок резултат в областта на Националното външно оценяване в X клас;

- Постигнати челни места на национални и регионални състезания и на национални кръгове на олимпиади по информатика и информационни технологии, биология и ЗО, химия и ООС, физика и астрономия, география и икономика, история и цивилизации, руски език, философия;

- Завоюване на спортни отличия.

2. Успешна работа по национални програми и проекти;

3. Ползотворно взаимодействие с фактори от социалната среда - Училищно настоятелство, родителска общност, община, културни институции, бизнес среди;

4. Ремонтниране и подобряване на материалната база на гимназията.

5. През учебната година няма отпаднали ученици поради слаб успех, по социални причини, както и отпаднали ученици.

Като проблематични моменти и като въпроси за решаване, които все още стоят пред педагогическия колектив, може да се посочат слабата мотивация за учебен труд на отделни ученици.

Раздел II.

1. Мисия на училището

Като основни акценти се открояват:

1.1. формиране на личности с висока интелектуална подготовка и култура, с ярко изразено гражданско съзнание и поведение, способни за ефективна обществена реализация;

1.2. възпитание и обучение според държавните образователни изисквания и стандартите на Европейския съюз в духа на демократичните ценности;

1.3. формиране на общочовешки и национални ценности, развитие на индивидуалността и стимулиране на творческите заложби.

2. Цели на училището

Основна цел на ПМГ „Васил Друмев“ е съхраняването и утвърждаването на името на училището като авторитетна образователна институция както в регионален, така и в национален мащаб. Постигането ѝ кореспондира с очакваните резултати от обучението, възпитанието, развитието на учениците и има следните подцели:

1. осигуряване на позитивна образователна среда - училищен климат, атмосфера на взаимоотношенията, ясно дефиниране на правата, задълженията и отговорностите;
2. иновативност и адаптивност на училището към промените в образованието съгласно новия Закон за предучилищното и училищното образование, в сила от 01.08 2016 г.;
3. повишаване качеството на учебно-възпитателната работа и изграждане на образовани личности с възможности за реализация;
4. повишаване мотивацията на изявените ученици в областта на науката за творчески изяви и представяния на олимпиади и състезания;
5. повишаване квалификацията на педагогическия персонал;
6. запазване и развитие уникалността на всеки ученик; съчетаване на учебната работа с разнообразни извънкласни дейности; предоставяне на възможности на всяко дете да изяви своите индивидуални способности;
7. осигуряване на по-добри условия за физическо, умствено, нравствено и социално развитие на подрастващите;
8. координация и сътрудничество в работата на педагогическия съветник, класни ръководители, учители, родители и социални институции;
9. недопускане на дискриминация на никакво основание; уважение към правата на всеки ученик, учител и родител и който и да е друг участник в образователните взаимодействия;
10. задълбочаване на контактите с обществени организации и институции, отворени за проблемите на училището и привличане на допълнителни източници за подпомагане на училищните дейности;
11. разширяване и утвърждаване на дейността по проекти от европейските фондове, както и на други проекти с цел привличане на средства за реализиране на основните цели на училището и подобряване на материално-техническата база (МТБ);

12. отваряне на образованието към света.

3. Стратегии в дейността на училището

3.1. Утвърждаване облика на училището и чувството за принадлежност към него у всеки възпитаник и служител;

3.2. Обогащане творческата дейност на учители и ученици чрез прилагане на нови форми и методи на обучение;

3.3 Издигане на подготовката на учениците на качествено ново ниво и ориентиране към профилирано и професионално обучение;

3.4. Поставяне на ученика в активна позиция по отношение на знанията; показване на практическата приложимост на изучаваното учебно съдържание;

3.5. Акцентиране върху способностите за самостоятелно получаване на знания и тяхното правилно използване;

3.6. Подобряване на МТБ.

4. Приоритети в дейността на училището

4.1. Повишаване ефективността на учебния процес чрез подобряване организацията на учебния процес и повишаване професионалната подготовка, компетентност и квалификация на педагогическите кадри;

4.2. Задоволяване на специфичните интереси и потребности на учениците чрез ефективно използване на наличния материално-технически ресурс;

4.3. Задълбочаване на контактите с обществени организации и институции, отворени за проблемите на училището и привличане на източници за подпомагане на училищните дейности;

4.4. Привличане и приобщаване на родителската общественост за активно участие в решаване на училищните проблеми и утвърждаване на училищното настоятелство (УН) като орган, подпомагащ цялостната учебния процес.

Раздел III.

1. Дейности за реализиране на целите, стратегиите и приоритетите на училището

Дейностите за постигане на очакваните резултати от учебно-възпитателния процес са свързани с:

1.1. оптимизиране на методите, средствата и организацията на обучението, както и с гражданското образование и възпитание на учениците - в учебната и извънкласната дейност, - с изграждане на национални и общочовешки ценности и др.;

1.2. квалификационната дейност в училище (теми и форми на вътрешнометодическа и педагогическа дейност);

1.3. видове вътрешноучилищен контрол, обекти, форми, срокове;

1.4. теми и график на заседанията на педагогическия съвет (ПС);

1.5. основни приоритети във взаимодействията с факторите от социалната среда - с УН, с родителите, обществеността, бизнес средите, културните институции и др.

Дейностите за постигане на очакваните резултати от образователния процес обхващат учебно-възпитателната, административната, социалната и стопанската дейност в ПМГ „Васил

Друмев”, както следва:

1. Дейности с календарен характер

№	ДЕЙНОСТИ И МЕРОПРИЯТИЯ	ОТГОВОРНИК	СРОК
1.	Формиране на работни групи за изготвяне на седмичното разписание, актуализиране ПДУ, Годишен план на дейността на училището, Правилник за БХУВОТ и план за откриване на учебната година	Директор	05.09.2022
2.	Формиране на групи по ФУЧ и по втори чужд език	ЗДУД	08.09.2022
3.	Есенни съвещания	Директор, учители	10-19.09.2022
4.	Разработване на процедура за активно взаимодействие между родители, ученици и педагогически персонал при отсъствие на ученик от учебни занятия	Училищна комисия	13.09.2022
5.	Обучение на педагогическите специалисти за работа с електронен дневник	Директор, Д. Друмев	до 19.09.2022
6.	Запознаване на педагогическия и непедagogическия персонал с формите на насилие и с Механизма за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в училище	Училищно ръководство, учители, педагогически съветник	септември 2022
7.	Обсъждане и разработване процедура и създаване на единни правила за задълженията на педагогическия съветник, класните ръководители, учителите и ръководството за решаване на възникнали проблемни ситуации във взаимоотношенията ученик – учител, родител - учител.	Училищна комисия	03.10.2022
8.	Обсъждане и приемане на училищни документи: Годишен план на дейността на училището, Правилник за дейността на училището; актуализиране на Правилник за БХУВОТ и ППЗ, План за действия при бедствия, аварии и катастрофи, Мерки и правила за работа и обучение в ПМГ“Васил Друмев“ през учебната 2022-2023 г. в условията на COVID 19;	Директор, ЗДАСД, ЗДУД	13.09.2022
9.	Изработване и утвърждаване на седмичното разписание за първия учебен срок	Училищна комисия, директор	13.09.2022
10	Изработване на годишен план за квалификация на педагогическите специалисти	Училищна комисия	14.09.2022
11	Утвърждаване на плана за работа на педагогическия съветник	Директор	14.09.2022
12	Публикуване на училищния сайт на	РНКК	13.09.2022

№	ДЕЙНОСТИ И МЕРОПРИЯТИЯ	ОТГОВОРНИК	СРОК
	актуални училищни документи		
13	Откриване на учебната година	Училищна комисия	15.09.2022
14	Изготвяне и утвърждаване на учебни програми по и ФУЧ	Директор, учители	13.09.2022
15	Инструктаж за техника на безопасност на учителите и помощния персонал	ЗДАСД	15.09.2022
16	Определяне на координационен съвет във връзка с Алгоритъма за прилагане на механизма за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в училище	Училищно ръководство, учители, педагогически съветник	14.09.2022
17	Въвеждане на Дневник за случаите на тормоз (Дневникът се води цялостно)	Координационен съвет	15.09.2022
18	Запознаване на новопостъпилите учители с административните изисквания в ПМГ, изготвяне на необходимата документация	Директор, ЗДУД	До 16.09.2022
19	Изготвяне на списък – Образец 1	Директор	21.09.2022
20	Дейности, посветени на европейския ден на езиците	Ученически съвет, педагогически съветник, учители по чужди езици	26-30.09.2022
21	Сформиране на групи за занимания по интереси за 9, 10 и 11 класове	ЗДАСД, ЗДУД, учители по предмети	23.09.2022
22	Срещи с родители за 8 клас	Училищно ръководство, класни ръководители, учители по предмети	11.10.2022
23	Отбелязване на деня на поезията и музиката – 01.октомври	Учители по БЕЛ и музика	02.10.2022
24	Отбелязване в училището, участие в организирането и провеждането на тържества и чествания във връзка с историческия и празничен календар на Р. България и Община В.Търново: - Ден на Независимостта на България; - Ден на Народните будители; - Годишнина от обесването на В. Левски; - Ден на Освобождението - Национален празник на Р. България; - Празник на гр. Велико Търново; - Ден на българската просвета и култура; - Ден на Ботев и загиналите за свободата и независимостта на България.	Учители по история и ФВС, класни ръководители	Съгласно националния и общинския празничен календар
25	Попълване на книгата за подлежащи на задължително обучение до 16-годишна възраст	ЗДУД, класни ръководители	до 30.09.2022
26	Инструктаж за техника на безопасност на учениците и за безопасност на движението по пътищата	ЗДАСД, класни ръководители	до 30.09.2022
27	Проиграване на евакуации при възникване на кризи от различен характер	ЗДАСД, учители	до 30.09.2022

№	ДЕЙНОСТИ И МЕРОПРИЯТИЯ	ОТГОВОРНИК	СРОК
28	Участия в спортни мероприятия, организирани от общината по график	Учители по ФВС	По график
29	Изработване на график за дежурствата на учителите	ЗДУД	до 30.09.2022
30	Изготвяне и утвърждаване на план за работа на методическите обединения	Директор, председатели на МО	до 30.09.2022
31	Провеждане, оценяване и отчитане на резултатите от входните нива по учебни предмети	ЗДУД, учители по предмети	до 07.10.2022
32	Изготвяне на график за контролните и класните работи през първия учебен срок	ЗДУД	до 01.10.2022
33	Международен ден на учителя	Ученически съвет, педагогически съветник	05.10.2022
34	Запознаване на учениците и родителите с формите на насилие и с Механизма за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в училище по ред, определен от директора на училището.	Училищно ръководство, учители, педагогически съветник	05.10.2022
35	Срещи с родителите на ученици от 12 класове	Ръководство, класни ръководители, учители по предмети	04.10.2022
36	Срещи с родителите на ученици от 9 класове	Ръководство, класни ръководители, учители по предмети	18.10.2022
37	Срещи с родителите на ученици от 10 и 11 класове	Ръководство, класни ръководители, учители по предмети	18.10.2022
38	Изготвяне на списък на получаващите стипендия	ЗДАСД	14.10.2022
39	Извършване оценка на тормоза между учениците в училището от класните ръководители посредством Приложение 3 към Механизма.	Училищно ръководство, класни ръководители, педагогически съветник	04.11.2022
40	Анализ на информацията от входните нива по учебните предмети	ЗДУД	до 14.10.2022
41	Актуализиране състава на ученическия съвет	Педагогически съветник, класни ръководители	28.10.2022
42	Анализ и обобщаване на резултатите от оценката в резултат на изследването по т. 35	Координационен съвет	28.10.2022
43	Актуализиране на правилата за задълженията на всички служители, свързани със случаите на тормоз, изготвени от координационния съвет	Училищно ръководство, учители, педагогически съветник	28.10.2022
44	Запознаване на заинтересованите страни с обобщените резултати и обсъждане на необходимостта от предприемане на конкретни мерки и действия, относно Механизма за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в училище.	Координационен съвет	04.11.2022

№	ДЕЙНОСТИ И МЕРОПРИЯТИЯ	ОТГОВОРНИК	СРОК
45	Проверка на състоянието на МТБ	ЗДАСД	25.11.2022
46	Разработване от Координационния съвет на план за учебната 2022/2023 година за противодействие на училищния тормоз във връзка с установените и анализирани резултати от анкетирването (изследването), който се утвърждава от директора на училището.	Координационен съвет	25.11.2022
47	Изготвяне на предложение за училищния план - прием за 2023/2024 учебна година.	Ръководство	22.12.2022
48	Участие в състезания и турнири по математика	Директор, ЗДУД, учители по математика	Съгласно календара на МОН, националния календар за извън-училищни дейности и календара на СМБ
49	Участие в състезания и турнири по информатика	Директор, ЗДУД, гл. учител К. Кирилова-Лупанова, учители по информатика	Съгласно календара на МОН и националния календар за извънучилищни дейности
50	Организиране и участие в общинските кръгове на олимпиади по различни учебни предмети	Директор, учители по предмети	Съгласно графиците на МОН и РУО
51	Изработване и утвърждаване на седмичното разписание за втория учебен срок	Училищна комисия, директор	02.02.2023
52	Обобщаване и анализ на резултатите от образователния процес през I учебен срок	Директор, ЗДУД	31.01.2023
53	Седмица на ориентирането относно ДЗИ и среща с родители за 12. клас	Ръководство, учители по предмети, класни ръководители	6 - 10.02.2023
54	Актуализиране списъка на получаващите стипендия	ЗДАСД	февруари 2023
55	Участия в националните състезания по биология ЗО, химия и ООС, физика	Ръководство, учители по биология ЗО, химия и ООС, физика	По график на МОН
56	Провеждане на комплексно занятие по гражданска защита и тренировъчни евакуации на целия личен състав на училището	ЗДАСД	14.03.2023
57	Провеждане на срещи с родители за 8 и 9 класове	Училищно ръководство, класни ръководители, учители по предмети	14.03.2023
58	Провеждане на срещи с родители за 10 и 11 класове	Ръководство, класни ръководители, учители	21.03.2023
59	Организиране на Пролетни състезания по информатика	Директор, ЗДУД, К. Кирилова-Лупанова, учители по информатика	април 2023
60	Международен ден на Земята	Учители по география, кл. ръководители	21.04.2023
61	Празник на ПМГ „Васил Друмев“	Ръководство, главни	април 2023

№	ДЕЙНОСТИ И МЕРОПРИЯТИЯ	ОТГОВОРНИК	СРОК
		учители, УС, педагогически съветник	
62	Участие в срещи с родители на ОУ в гр. В. Търново във връзка с предстоящата кампания по план-приема за 2023-2024 г.	Училищно ръководство, учители по профилиращи предмети	Съгласно графици на ОУ
63	Ден на Европа	Ученически съвет, педагогически съветник, учители по чужди езици и ФВС	08-09.05.2023
64	Изпращане на випуск 2022/2023	Училищна комисия, класни ръководители на 12 клас	до 22.06.2023
65	Изготвяне на предложения за удостояване на зрелостници с наградата „24 май” на Община Велико Търново, отличието „Национална диплома” и др.	Учители, класни ръководители, педагогически съвет	До една седмица преди обявения краен срок за кандидатстване
66	Изготвяне и гласуване на предложения за номиниране на изявени учители за удостояване с общински и национални награди	Педагогически съвет	До една седмица преди обявения краен срок за кандидатстване
67	Провеждане на ДЗИ, майска сесия	Директор, зрелостна комисия	19 и 23.05.2023
68	Пролетен спортен празник (при разрешение от РУО)	Учители по ФВС	19 май 2023
69	Национално външно оценяване в 10 клас	Ръководство, учители по БЕЛ, математика, чужди езици и информатика и ИТ	13.06.2023 – БЕЛ 16.06.2023 – математика
70	Участие в ученическите игри от Национален спортен календар	Учители по ФВС	януари – юни 2023
71	Подаване на заявления за Факултативни учебни часове и II ЧЕ	ЗДУД, класни ръководители	16.06.2023
72	Тържествено връчване на дипломите на зрелостниците	Директор, класни ръководители	до 22.06.2023
73	Анализ и обобщаване на резултатите от НВО в 10 клас	Председатели на комисии по проверка и оценка на НВО	29.06.2023
74	Анализ и обобщаване на резултатите от оценяване на изходно равнище	ЗДУД, председатели на МО	29.06.2023
75	Извършване на оценка на тормоза между учениците в училището от класните ръководители посредством Приложение 3 към Механизма.	Училищно ръководство, класни ръководители, педагогически съветник	29.06.2023
76	Анализ и обобщаване на резултатите от оценката в резултат на изследването по т. 76	Координационен съвет	30.06.2023
77	Изготвяне на годишен отчетен доклад на координационния съвет до директора на училището.	Координационен съвет	30.06.2023
78	Закриване на учебната година	Училищна комисия, класни ръководители	30.06.2023

2. Дейности с постоянен характер

№	ДЕЙНОСТИ	ОТГОВОРНИК
1.	Своевременно водене на училищната документация на хартиен и електронен носител	Директор, ЗДУД, учители
2.	Проверка на документацията на учениците	ЗДУД, класни ръководители
3.	Реално и точно отразяване на отсъствията в училищната документация	ЗДУД, класни ръководители
4.	Своевременно отразяване процесите на записване, преместване, преминаване в друга форма на обучение и напускане на образователната система в електронната база данни и ЗУД	Директор, ЗДУД, класни ръководители, ст. учител Деян Друмев
5.	Ежемесечно актуализиране на базата данни за броя на учениците и представяне в РУО	Директор
6.	Подаване на справка за текущия месец в РУО и РДСП за 5 и повече неизвинени отсъствия на ученик в рамките на един месец и осъществяване на предварителен контрол на подадената информация от класния ръководител	Директор, класни ръководители
7.	Прилагане на съвременни подходи на преподаване, съобразени с индивидуалността на ученика като партньор в образователния процес	Учители
8.	Ефективно провеждане на консултациите и допълнителните занимания с учениците	Учители, педагогически съветник
9.	Предоставяне на информация за участие в национални и международни ученически конкурси	Директор, ЗДУД, учители
10.	Поощряване на творческата реализация на учениците и работа с талантиливи ученици в класната работа и извънкласните форми	Училищно ръководство, учители
11.	Популяризиране на възможностите за учене в клубове, библиотеки, младежки информационни центрове, предоставяне на възможност на учениците за ползване на компютър извън учебните часове в училище, участие в екологични кампании и събития за отбелязване на дати от екологичния календар	Училищно ръководство, учители, педагогически съветник
12.	Алгоритъм за прилагане на механизма за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в училище	Училищно ръководство, учители, педагогически съветник
13.	Работа по гражданското образование на учениците в урочната и извънурочната дейност	Класни ръководители, учители, педагогически съветник
14.	Работа за подобряване на междуличностните отношения и утвърждаване на класните общности	Класни ръководители, учители, педагогически съветник
15.	Беседи с учениците по безопасност на движението	Класни ръководители, учители
16.	Ежемесечен контрол върху изпълнението на задълженията на педагогическия екип за непрекъснат контакт и информиране на родителите за развитието на ученика и отсъствията му	Училищно ръководство, класни ръководители, педагогически съветник

№	ДЕЙНОСТИ	ОТГОВОРНИК
17.	Координация и сътрудничество с дирекция „Социално подпомагане” по настоящ адрес на ученика и отдел „Закрила на детето” през време на учебната година	Училищно ръководство, класни ръководители, учители, педагогически съветник
18.	Координация и сътрудничество с РУО и община за съвместни дейности (с родители, ученици, общност и др.)	Училищно ръководство
19.	Участие в заседания на ПС	Директор, членове на ПС
20.	Работа по подновяването и поддържането на МТБ и сайта на училището	Училищно ръководство, РКК,
21.	<p>Работа по национални програми и проекти:</p> <p>НП „Без свободен час”</p> <p>НП „Ученически олимпиади и състезания“</p> <p>НП „Осигуряване на съвременна образователна среда“,</p> <p>Модул „Библиотеките като образователна среда“</p> <p>НП „Изграждане на училищна STEM среда“</p> <p>НП „ИКТ в системата предучилищното и училищното образование“</p> <p>НП „Отново заедно“</p> <p>НП „Квалификация“</p> <p>НП „Иновации в действие“</p> <p>НП „Бизнеса преподава“</p> <p>НП „Оптимизиране на вътрешната структура на персонала“</p> <p>Програма за изграждане, пристрояване, надстрояване и реконструкция на детски ясли, детски градини и училища за периода 2020-2022 г.</p> <p>Проект „Образование за утрешния ден“</p> <p>Проект по ФВС по реда на ПМС № 129</p> <p>Европейски проект по Еразъм+ „Техники за визуализация на мисленето като средство за повишаване на културните познания“</p>	Училищно ръководство, счетоводство, учители, класни ръководители, ръководители на проекти
22.	Проучване на възможности и кандидатстване по нови проекти	Директор

**Годишният план за дейността на училището е приет с решение на
Педагогически съвет с Протокол №23 от 14.09.2022 г.**